

Перечень услуг связанных с достижением целей управления МКД

- обеспечение сохранности нормального функционирования переданного в управление общего имущества МКД;
- осуществление планового надзора за техническим состоянием объектов, переданных в управление, обеспечением их содержания и ремонта в соответствии с действующими нормативно-техническими требованиями;
- организация работ по обследованию объектов с целью определения их технической готовности к эксплуатации (в т.ч. сезонной), пригодности для проживания, необходимости проведения текущего и капитального ремонта;
- планирование работ по содержанию и ремонту переданных в управление объектов общего имущества МКД;
- заключение договоров на выполнение работ с поставщиками коммунальных услуг и подрядными организациями;
- осуществление систематического контроля качества услуг (работ) подрядчиков и исполнения иных договорных обязательств;
- финансирование работ и услуг подрядчиков в соответствии с заключенными договорами;
- начисление платы собственникам и нанимателям помещений и сбор платежей с них;
- взыскание задолженности за ЖКУ;
- ведение технической документации на переданные в управление объекты общего имущества МКД;
- работа с населением, в том числе рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания;
- выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения;
- осуществление систематического контроля качества ресурса, поставляемого поставщиками коммунальных услуг;
- начисление платы собственникам и нанимателям помещений и сбор платежей с них за коммунальные услуги;
- взыскание задолженности по оплате за коммунальные услуги;
- работа с населением, в том числе рассмотрение обращений и жалоб по качеству поставляемого ресурса;
- выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения.